

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen der Investitionsgüterindustrie mit weltweit 500 Mitarbeitern. Wir entwickeln, fertigen und vertreiben hochwertige Produkte der Elektrotechnik für die Energieverteilung in Mittel- und Niederspannungsnetzen.

Für unseren Standort Moosburg suchen wir in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Teamassistenz Sales (m/w/d)**.

Ihre Zukunft

- Kundenbetreuung
- Erledigungen anfallender Korrespondenz
- Auftragseingabe, Bonitätsprüfung, Rechnungsstellung
- Auftragsterminplanung, Terminverfolgung, Auftragsüberwachung, Logistische Klärung
- Vorgangregistrierung und Archivierung
- Unterstützung Angebotsverfolgung
- Reise- und Besucherplanung und Organisation
- Reklamationseingabe, Mahnwesen
- Datenpflege in der ERP, Dokumentation und Ablage

Ihre Talente

- Erfolgreich abgeschlossenekaufmännische Berufsausbildung
- Gute Sprachkenntnisse (deutsch und englisch), weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Umfassende Office- und ERP-Kenntnisse
- Sorgfältige, zielorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit und -bereitschaft
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Unser Angebot

Als traditionsreicher Mittelständler mit einer familiengeführten Unternehmenskultur bieten wir Ihnen ein Umfeld, das geprägt ist von gegenseitiger Wertschätzung. Ihre Herausforderungen und Perspektiven besprechen wir in regelmäßigen Feedback-Gesprächen. Mit individuellen Fortbildungen und Trainings werden Sie optimal gefördert und auf zukünftige Projekte vorbereitet. Wir unterstützen Ihre Eigenverantwortung sowie Ihre Flexibilität. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung.

Bewerben Sie sich bitte per E-Mail unter **bewerbung@driescher.de**. Bewerbungen, die uns per Post erreichen, schicken wir nicht zurück und werden gem. Datenschutzgrundverordnung nach entsprechender Bearbeitung gelöscht.